

# Anleitung zur Nutzung des Veranstalter-Zugangs für den Veranstaltungskalender der Expertenliste

Diese Anleitung führt Sie Schritt für Schritt in den Umgang mit dem Veranstalter-Zugang für den Veranstaltungskalender der Expertenliste ein.

Dazu wird zunächst der Registrierungsprozess erläutert, anschließend werden die einzelnen Funktionen des Veranstalter-Zugangs erklärt.

Wenn Sie weitere Fragen zum Veranstalter-Zugang haben, schreiben Sie uns eine E-Mail an [fortbildung@energie-effizienz-experten.de](mailto:fortbildung@energie-effizienz-experten.de)

# Inhalt

---

- |  |         |
|--|---------|
| 1. Registrierung als Fortbildungsträger        | Seite 3 |
| 2. Login in den Veranstalter-Zugang            | Seite 5 |
| 3. Startseite des Veranstalter-Zugangs         | Seite 6 |
| 4. Funktionsübersicht des Veranstalter-Zugangs | Seite 7 |

# 1. Registrierung als Fortbildungsträger

Um den Veranstalter-Zugang nutzen zu können, müssen Sie sich zunächst als Fortbildungsträger registrieren. Dazu rufen Sie zunächst die Registrierungsmaske unter [www.energie-effizienz-experten.de/veranstaltungen/veranstalter/profil-anlegen/](http://www.energie-effizienz-experten.de/veranstaltungen/veranstalter/profil-anlegen/) auf.

Alternativ erreichen Sie die Registrierungsmaske auch über die Unterseite „Informationen für Weiterbildungsträger“ unter [www.energie-effizienz-experten.de/informationen-fuerweiterbildungstraeger/](http://www.energie-effizienz-experten.de/informationen-fuerweiterbildungstraeger/). Dort finden Sie auf der linken Seite unter dem Punkt „Zugang zum Veranstaltungskalender für Fort- und Weiterbildungsträger“ den Verweis zur Registrierung.

The screenshot shows a website interface. On the left, there is a green button labeled "Zugang zum Veranstaltungskalender für Fort- und Weiterbildungsträger" with a close icon (X). Below it, a red box highlights a link: "Registrierung als Fort-/Weiterbildungsträger". Below that is another link: "Anleitung zur Nutzung des Veranstalterzugangs". On the right, under the heading "Informationen für Fort- und Weiterbildungsträger", there are two items, each with a plus sign (+): "Eintragungsbedingungen für die Kategorien Vor-Ort-Beratung (BAFA) und/oder Energieeffizient Bauen und Sanieren – Wohngebäude (KfW)" and "Eintragungsbedingungen für die Kategorie „Energieberatung im Mittelstand“ (BAFA)".

# 1. Registrierung als Fortbildungsträger

Bitte füllen Sie jetzt alle zur Registrierung notwendigen Felder aus.

Bitte wählen Sie einen praktikablen Benutzernamen, da dieser später für den Login in den Veranstalter-Zugang genutzt wird.

Wenn Sie zukünftig per Newsletter über Neuigkeiten bei der Energie-Effizienz-Expertenliste informiert werden möchten, wählen Sie bitte die entsprechende Option aus.

Klicken Sie anschließend auf „Registrieren“

Sie erhalten anschließend eine E-Mail mit Bitte um Bestätigung Ihrer Registrierung. Sobald die Bestätigung erfolgt ist, können Sie sich mit Ihren Zugangsdaten einloggen.

### Für Weiter-/Fortbildungsträger

\*Pflichtfelder

#### Registrierung für Weiterbildungsträger

Benutzername*	<input type="text"/>	!
Passwort*	<input type="password"/>	!
E-Mail-Adresse*	<input type="text"/>	
Wiederholung E-Mail-Adresse*	<input type="text"/>	

---

Name des Veranstalters / Firmenname*	<input type="text"/>	
Anrede*	Bitte wählen	
Vorname*	<input type="text"/>	
Nachname*	<input type="text"/>	
Telefon*	<input type="text"/>	
Website	<input type="text"/>	

---

Informieren Sie mich über Neuigkeiten bei der Energie-Effizienz-Expertenliste

---

**Registrieren**

## 2. Login in den Veranstalter-Zugang

Der Login in den Veranstalter-Zugang erfolgt über die Funktion „Einloggen“ auf der Startseite der Expertenliste unter [www.energie-effizienz-experten.de](http://www.energie-effizienz-experten.de).



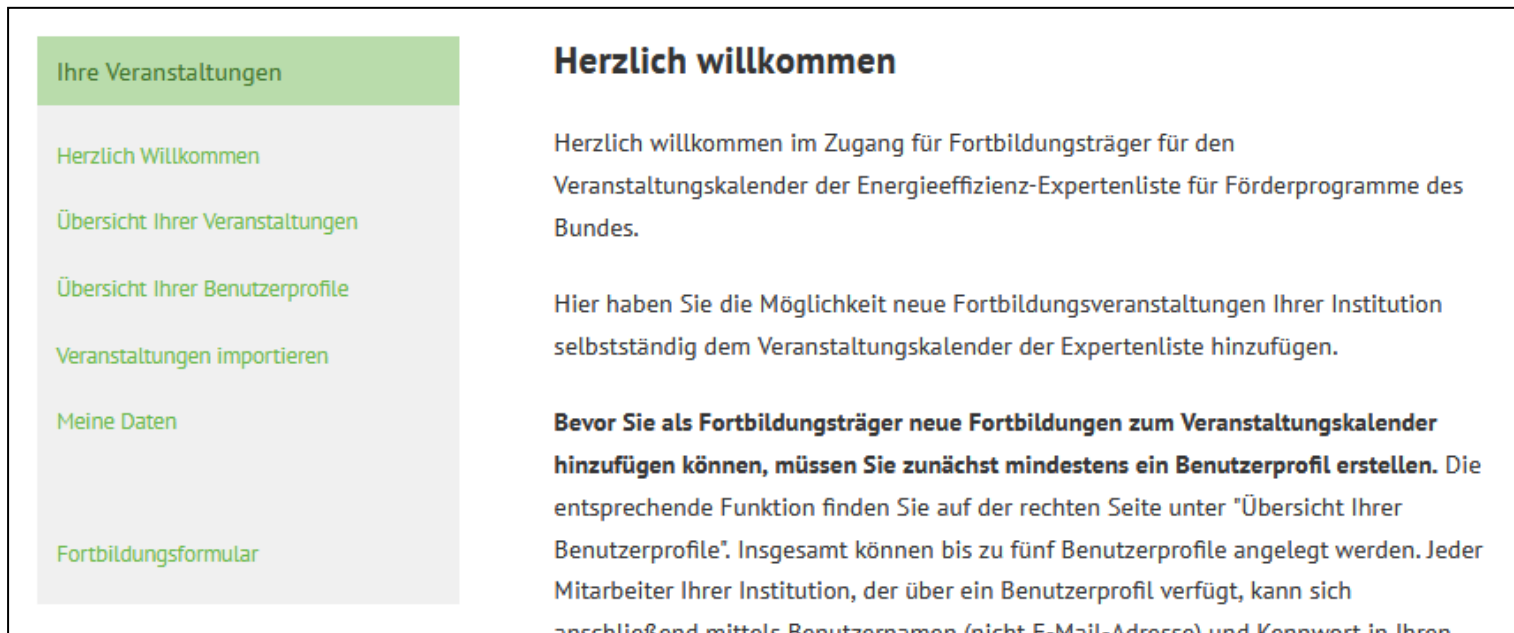
Wählen Sie als Benutzernamen dabei unbedingt Ihren **zuvor gewählten Benutzernamen**, nicht Ihre E-Mail-Adresse. Nach Eingabe Ihres Kennwortes und klicken auf „Anmelden“ erreichen Sie den Veranstalter-Zugang. Sollten Sie Ihr Kennwort nicht mehr wissen, können Sie dieses über die Funktion „Kennwort vergessen?“ erneuern. Bitte verwenden Sie in diesem Fall Ihre E-Mail-Adresse.

### 3. Startseite des Veranstalter-Zugangs

---

Nach erfolgreichem Login erreichen Sie die Startseite des Veranstalter-Zugangs. Hier finden Sie nochmals allgemeine Informationen und können alle weiteren Funktionen des Veranstalter-Zugangs aufrufen.

Die entsprechenden Navigationspunkte finden Sie auf der linken Seite:



The screenshot shows a web interface for organizers. On the left is a vertical navigation menu with the following items: 'Ihre Veranstaltungen' (highlighted in green), 'Herzlich Willkommen', 'Übersicht Ihrer Veranstaltungen', 'Übersicht Ihrer Benutzerprofile', 'Veranstaltungen importieren', 'Meine Daten', and 'Fortbildungsformular'. The main content area on the right is titled 'Herzlich willkommen' and contains the following text:

Herzlich willkommen im Zugang für Fortbildungsträger für den Veranstaltungskalender der Energieeffizienz-Expertenliste für Förderprogramme des Bundes.

Hier haben Sie die Möglichkeit neue Fortbildungsveranstaltungen Ihrer Institution selbstständig dem Veranstaltungskalender der Expertenliste hinzuzufügen.

**Bevor Sie als Fortbildungsträger neue Fortbildungen zum Veranstaltungskalender hinzufügen können, müssen Sie zunächst mindestens ein Benutzerprofil erstellen.** Die entsprechende Funktion finden Sie auf der rechten Seite unter "Übersicht Ihrer Benutzerprofile". Insgesamt können bis zu fünf Benutzerprofile angelegt werden. Jeder Mitarbeiter Ihrer Institution, der über ein Benutzerprofil verfügt, kann sich anschließend mittels Benutzernamen (nicht E-Mail-Adresse) und Kennwort in Ihren

Eine Übersicht zu den Funktionen der jeweiligen Punkte können Sie der folgenden Seite entnehmen.

## 4. Funktionsübersicht des Veranstalter-Zugangs

---

- Übersicht Ihrer Veranstaltungen:
  - Neue Veranstaltungen hinzufügen\*
  - Übersicht über bereits erstellte Veranstaltungen und deren Bearbeitungsstatus
  - Bereits erstellte Veranstaltungen bearbeiten, exportieren oder löschen
- Übersicht Ihrer Benutzerprofile
  - Neues Benutzerprofil hinzufügen
    - Max. fünf Benutzerprofile pro Fortbildungsträger
    - Alle Benutzer können Veranstaltungen im Namen des Fortbildungsträgers in den Veranstaltungskalender eintragen
  - Bestehende Benutzerprofile bearbeiten
- Veranstaltungen importieren
  - Import von Fortbildungsveranstaltungen über das bekannte [Excel-Formular](#)
- Meine Daten
  - Ihre Nutzer-Daten für den Veranstalter-Zugang bearbeiten

\*Bitte beachten Sie, dass Sie zunächst mindestens ein Benutzerprofil erstellen müssen, bevor Sie neue Fortbildungen zum Veranstaltungskalender hinzufügen können.

# Vielen Dank für die Nutzung des Veranstalter-Zugangs

---

Bei Fragen zum Veranstalter-Zugang sowie allgemein zum Veranstaltungskalender der Expertenliste wenden Sie sich bitte an Herrn Wieger:

- E-Mail: [fortbildung@energie-effizienz-experten.de](mailto:fortbildung@energie-effizienz-experten.de)
- Telefon: +49 (0)30 66 777 - 837